

**Portaria nº 002/DG, de 20 de janeiro de 2026**

"Designa servidor para exercer a  
função de Fiscal da Ata de Registro  
de Preços 001/2026"

**A Diretora Geral Prof.<sup>a</sup> Ma. Juliene Rezende Cunha** da Fundação Integrada Municipal de Ensino Superior - FIMES, no uso das atribuições legais em vigor,

**CONSIDERANDO**, que cabe à Administração, acompanhar e fiscalizar a execução das Atas de Registro de Preços celebrados através de representantes da Administração, em que pese não excluir, nem reduzir a responsabilidade da **CONTRATADA**;

**CONSIDERANDO**, que os órgãos públicos devem manter fiscal formalmente designado durante toda a vigência das Atas de Registro de Preços celebrados pela entidade.

**CONSIDERANDO**, que as principais atribuições dos Fiscais das Atas de Registro de Preços são:

- I. Supervisionar a execução dos serviços para que sejam entregues ou realizados dentro do prazo e de acordo com as especificações;
- II. Atestar as notas fiscais e fiscalizar a execução dos serviços e obras contratadas e outras medidas necessárias ao fiel cumprimento da Ata de Registro de Preços;
- III. Verificar se a entrega de materiais, execução de obras ou prestação de serviços (bem como seus preços e quantitativos) está sendo cumprida de acordo com o instrumento contratual e instrumento convocatório;
- IV. Anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução da Ata de Registro de Preços, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.
- V. Efetuar o controle de prazos de vigência relacionados a Ata de Registro de Preços, e também quanto à necessidade de formalização de apostilamentos e de termos aditivos ao departamento competente, com prazo mínimo de 30 (trinta) dias de antecedência.
- VI. O fiscal do contrato informará a seus superiores, em tempo hábil

para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência.

VII. Comunicar o funcionário, responsável pelo impulsionamento de Processo Administrativo Disciplinar, da intenção da Fundação Integrada Municipal de Ensino Superior - FIMES em aplicar as sanções;

VIII. O fiscal da Ata de Registro de Preços será auxiliado pelos órgãos de assessoramento jurídico e de controle interno da Administração, que deverão dirimir dúvidas e subsidiá-lo com informações relevantes para prevenir riscos na execução contratual.

**RESOLVE:**

**Art. 1º.** Nomear a Servidor Sr<sup>a</sup>. **Sandra Rosa de Melo Flores**, matrícula **101258**, como Fiscal titular e o Sr<sup>a</sup>. **Adriana Nogueira de Carvalho Rezende**, matrícula **102035**, como Fiscal substituta da Ata de Registro de Preços 001/2026, vinculado ao Pregão Presencial 035/2025, processo de compra nº 106631, processo administrativo nº 2025063350, tendo como objeto o Registro de Preços para Contratação de serviços de buffet e decoração para eventos Institucionais e acadêmicos, atendendo as necessidades da Fundação Integrada Municipal de Ensino Superior – FIMES.

**Art. 2º.** Dê ciência aos interessados.

**Art. 3º.** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.**

GABINETE DA DIREÇÃO GERAL DA FIMES - Fundação Integrada Municipal de Ensino Superior, aos vinte dias de janeiro de dois mil e vinte e seis (20/01/2026).

**Juliane Rezende Cunha**  
Diretora Geral da FIMES



ATENÇÃO: Este Log é exclusivo ao documento número **#XR5m9yzNrJcmKJN-4e5P4bnstUlx09X** e deve ser considerado parte do mesmo, com os efeitos prescritos nos Termos de Uso.

A autenticidade deste documento poderá ser verificada em <https://app.okdocs.com.br/verificador>  
Assinatura com validade jurídica nos termos da Lei 14.063/20 e MP 2.200-2/01, Art. 10o, §2.

## DOCUMENTO



Escaneie para validar

### Informações do Documento

**NOME:** PORTARIA DG 002.2025 - NOMEANDO FISCAL

**ID ÚNICA:** #XR5m9yzNrJcmKJN-4e5P4bnstUlx09X

**Hash SHA256:**

96baa4de6bba4041b01970e9fcf932cba8a41641b5d42715c301c6a788fd468c

**Verificação:**

<https://app.okdocs.com.br/verificador/#XR5m9yzNrJcmKJN-4e5P4bnstUlx09X>

Este documento possui certificação digital e pode ser validado através do QR Code ou link acima

## DATA E HORA:

Datas e horários baseados no fuso horário (GMT -3:00) em Brasília, Brasil, sendo este Sincronizado com o NTP.br e Observatório Nacional (ON).

Certificado de assinatura gerado em **20/01/2026 - 09:13:15 (GMT -3:00)** (GMT -3:00)

## TOTAL DE 2 ASSINATURAS, SENDO:

ASSINANTE	ASSINOU EM
1. Juliene Rezende Cunha (Gestor)	20/01/2026 - 09:12:36 (GMT -3:00)
2. Néllio Silva Resende (Emitente)	20/01/2026 - 09:13:15 (GMT -3:00)

## HISTÓRICO COMPLETO:

Data e Hora	Evento
20/01/2026 - 08:36:25 (GMT -3:00)	NELLIO SILVA RESENDE solicitou as assinaturas.
20/01/2026 - 09:12:36 (GMT -3:00)	Juliane Rezende Cunha assinou no papel de Gestor, autenticando-se pelo email <a href="mailto:juliane@unifimes.edu.br">juliane@unifimes.edu.br</a> , Coordenadas GPS: -16.6808, -49.2532 e utilizando o IP 200.137.224.254
20/01/2026 - 09:13:15 (GMT -3:00)	Néllio Silva Resende assinou no papel de Emitente, autenticando-se pelo email <a href="mailto:nellio@unifimes.edu.br">nellio@unifimes.edu.br</a> e utilizando o IP 200.137.224.254

