

Manual de Matrícula



Olá amigos!

Este manual tem como finalidade auxiliar acadêmicos aprovados e convocados em processos seletivos da UNIFIMES.

Vamos ao passo a passo pessoal!



1º Para realizar a matrícula, acesse o portal através do link:

<https://sei.unifimes.edu.br/index.xhtml>

2º Clique em HOME CANDIDATO.



The screenshot shows the login interface for the SEI system. On the left, the UNIFIMES logo is displayed, consisting of a blue circle with 'UF' inside, followed by the text 'UNIFIMES' and 'Centro Universitário de Mineiros'. On the right, a green sidebar titled 'Acesso Sistema' contains the following elements: a user icon and the label 'Usuário', a lock icon and the label 'Senha', a link 'Redefinir/Esqueceu a senha?' next to an 'Entrar' button, and a link 'Home Candidato' which is highlighted with a red arrow. At the bottom of the sidebar is the SEI logo and the text 'PLATAFORMA EDUCACIONAL'.



3º Irá abrir uma
guia do processo
seletivo.

Inscreva-se Pagamento Inscrição Comprovante Inscrição Prova On-line Resultado Matrícula

Identifique-se

Já estou inscrito
 ON OFF

CPF Nome

Celular E-mail

Desenvolvido Por OTIMIZE-TI
sei.inf.br



4º Acesse a aba matrícula:



Inscreva-se Pagamento Inscrição Comprovante Inscrição Prova On-line Resultado **Matrícula**

Matrícula

Informe Abaixo Uma Forma de Identificação


CPF

Número Inscrição

Desenvolvido Por OTIMIZE-TI
sei.inf.br



5º Selecione e informe o CPF ou o Número Inscrição do processo seletivo.
Clique em buscar inscrição.

Inscreva-se Pagamento Inscrição Comprovante Inscrição Prova On-line Resultado **Matricula** 

Matrícula

CPF Número Inscrição


Informe Abaixo Uma Forma de Identificação

BUSCAR INSCRIÇÃO

Desenvolvido Por OTIMIZE-TI
sei.inf.br

6º Será enviado um código de verificação no e-mail cadastrado no momento da inscrição. **Obs: aguarde uns 30 segundos, caso não receba, clique no ícone , reescreva seu e-mail e confirme para que o código seja reenviado.**



Inscreva-se Pagamento Inscrição Comprovante Inscrição Prova On-line Resultado **Matricula** 


Matrícula


Informe Abaixo Uma Forma de Identificação

CPF

Número Inscrição

BUSCAR INSCRIÇÃO

Olá Alexander Sassá Soares localizamos a sua inscrição de número 19811 para o curso Administração - Noturno na unidade UNIFIMES - UNIDADE MINEIROS.
Insira abaixo o código de autenticação enviado para seu e-mail para iniciar a sua matrícula.
Caso não tenha recebido solicite um novo código clicando no ícone de e-mail 

 a*****s@gmail.com


VALIDAR CÓDIGO


OBS: Caso você não tenha mais acesso ao e-mail informado, deverá comparecer presencialmente na instituição levando seu documento de identidade para que a troca seja realizada.



7º confirme os dados e clique em “declaro estar ciente...” e clique em avançar entrega de documentação.

Inscreva-se Pagamento Inscrição Comprovante Inscrição Prova On-line Resultado **Matricula**





Matrícula

| | | |
|-------------------------|-----------------------------|----------------|
| Inscrição | Nome | CPF |
| 00000 | Alexander | 000.000.000-00 |
| Curso Aprovado | Unidade Ensino | Turma |
| Administração - Noturno | UNIFIMES - UNIDADE MINEIROS | ADMIN-1 |

Declaro estar ciente e de acordo com as normas de matrícula.

AVANÇAR ENTREGA DOCUMENTAÇÃO

Desenvolvido Por OTIMIZE-TI
sei.inf.br

Conforme Cláusula 8 do edital do vestibular.



**8º Faça o upload de toda a documentação frente e verso, ao qual é solicitado.
OBS: Toda a documentação deve estar em formato PDF, EXCETO, a foto 3x4.**

Documentos que foram digitalizados em um único arquivo, no verso, anexe o mesmo arquivo.

inscrição pagamento inscrição prova escrita realizado matrícula

Entrega Documentos

Esseja Pendente Pendente Ajustado Documento Ajustado

Carteira de Identidade Frente Verso

Comprovante de Autenticação do Ensino Médio Frente Verso

CPS Frente Verso

Registro Geral (RG) Frente Verso

Comprovante de Documento Frente Verso

Foto 3x4

Título Eleitoral Frente Verso

Certificado de Conclusão do Ensino Médio Frente Verso

Comprovante de Quilombo Rural

Histórico Escolar do Ensino Médio

AVANÇAR MATRÍCULA

Desenvolvido Por: OTIMIZATI

9º Após feito o upload, clique em avançar matrícula.



Documento Verso

Registro Geral (R.G.)

Titulo Eleitoral

AVANÇAR MATRÍCULA

Observe a informação que aparecerá aqui. Ela é de extrema importância para você seguir a sua matrícula.



10º Confirme a Matrícula e clique em concluir.

Matricula

Nome

Curso

202310005

Alexander Sassá Soares

Administração

CONCLUIR

Desenvolvido Por OTIMIZE-TI
sei.inf.br

Feito isso os documentos serão analisados pela Secretaria Acadêmica e após constatado o envio correto da documentação, o contrato e o boleto poderão ser acessados da seguinte forma:

11º Volte ao início e entre com o usuário e a senha.



12º Deverá confirmar os seus Dados cadastrais.

A screenshot of the UNIFIMES login page. The page features the UNIFIMES logo (Centro Universitário de Minas) on the left and a green login panel on the right. The login panel has the title 'Acesso Sistema' and fields for 'Usuário' and 'Senha'. There are red arrows pointing to these fields. Below the fields are links for 'Redefinir/Esqueceu a senha?' and 'Entrar', and a 'Home Candidato' link. The SEI logo is at the bottom right of the panel.A screenshot of a user's profile page in a system. The page title is 'Dados Pessoais' and the user is identified as 'Olá Alexander - Medicina Veterinária'. The page shows fields for 'Nome' (Alexander Sassá Soares) and 'Nome Registral' (Alexander Sassá Soares). There are tabs for 'Dados Pessoais', 'Filiação', and 'Upload Curriculum/Portfólio'. The 'Dados Pessoais' tab is active, showing sections for 'Documentos Pessoais', 'Dados de Endereço', and 'Contatos'. The 'Documentos Pessoais' section includes fields for CPF, Registro Militar, DLExpedição Certificado Militar, Orgão Expedidor, Situação Militar, Título Eleitoral, Data Expedição Título Eleitoral, and Zona Eleitoral. The 'Dados de Endereço' section includes CEP, Endereço, Bairro/Setor, Complemento, Número, and Cidade. The 'Contatos' section includes Celular, Tel. Recado, Tel. Residencial, E-mail, and E-mail Institucional. A 'GRAVAR' button is at the bottom.

Na naturalidade clique na lupa e consulte a cidade. Após consultar apenas selecione.



CEP

Bairro/Setor

Complemento

Numero

Cidade

Contatos

Celular

Tel. Recado

Tel. Residencial

E-mail

E-mail Institucional

E-mail Acadêmico

Dados Pessoais

Naturalidade

Dt.Nascimento

Estado Civil

Cor/Raça

Deficiência

Desejo Participar do Banco de Currículuns

OFF

Dados Prontos para Edição

DESENVOLVIDO POR OTIMIZE-TI Versão SEI - 8.0.1.59.142410
https://sei.inf.br

SUA SESSÃO EXPIRA EM 44 MIN

GRAVAR

Olá Alexander - Medicina Veterinária

Cidade Naturalidade

Consultar por

Nome

goiânia

CONSULTAR

| CÓDIGO | NOME | ESTADO |
|--------|---------|--------|
| 1 | Goiânia | GOIÁS |

Dados Consultados com Sucesso

SUA SESSÃO EXPIRA EM 44 MIN

GRAVAR

Atualizou tudo.
Clique em gravar.

Olá Alexander - Administração

202310005 - Administração - ADMIN-1 - Ativa

2023/1

Minhas Disciplinas 2023/1

Matriz Não Integralizada (3618h - 201 créditos)

0 10 20 30 40 50 60 70 80 90 100

● Pendente (3258h - 181 créditos) Realizada (0h - 0 créditos) ● Cursando (360h - 20 créditos)

Filtre aqui sua disciplina

Fundamentos de Administração
ADMIN-1
Período Estudo: 30/01/23 à 13/06/23 Cursando

Matemática Básica
ADMIN-1
Período Estudo: 30/01/23 à 13/06/23 Cursando

Calendário

| OUT/22 | | NOV/22 | | | DEZ/22 | |
|--------|----|--------|----|----|--------|----|
| D | S | T | Q | Q | S | S |
| 30 | 31 | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 |
| 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 |
| 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 27 | 28 | 29 | 30 | 01 | 02 | 03 |

● Dia Selecionado ● Possui Evento ● Feriado

Nenhum evento para o dia 08/11/22.



13º Clique na tela inicial.

Se já gerado pela secretária, aparecerá o contrato para ser aceito.

Se não gerado, aguarde.

No decorrer do processo de matrícula será gerado.

Documento Pendente

1 / 7 100%

Fundação Integrada Municipal de Ensino Superior
Instituto de Minas Gerais - UNIFIM
Instituição de Ensino Superior
Nível Grad

ACEITAR ELICHIAR



14º Clique em Financeiro depois em financeiro novamente.

Olá Alexander - Administração

202310005 - Administração - ADMIN-1 - Ativa

2023/1

Minhas Disciplinas 2023/1

Matriz Não Integralizada (3618h - 201 créditos)

0 10 20 30 40 50 60 70 80 90 100

Pendente (3255h - 191 créditos) Cursando (360h - 20 créditos)
Realizada (0h - 0 créditos)

Filtre aqui sua disciplina

Fundamentos de Administração
ADMIN-1
Período Estudo: 30/01/23 à 13/06/23 Cursando

Matemática Básica
ADMIN-1
Período Estudo: 30/01/23 à 13/06/23 Cursando

Calendário

| OUT/22 | | NOV/22 | | | DEZ/22 | |
|--------|----|--------|----|----|--------|----|
| D | S | T | Q | Q | S | S |
| 30 | 31 | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 |
| 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 |
| 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 27 | 28 | 29 | 30 | 01 | 02 | 03 |

• Dia Selecionado • Possui Evento • Feriado

Nenhum evento para o dia 08/11/22.

OBS: A segunda aba "financeiro" aparecerá apenas depois do aceite do contrato.

Olá Alexander - Administração

202310005 - Administração - ADMIN-1 - Ativa

2023/1

Minhas Disciplinas 2023/1

Matriz Não Integralizada (3618h - 201 créditos)

0 10 20 30 40 50 60 70 80 90 100

Pendente (3255h - 181 créditos) Cursando (360h - 20 créditos)
Realizada (0h - 0 créditos)

Filtre aqui sua disciplina

Fundamentos de Administração
ADMIN-1
Período Estudo: 30/01/23 à 13/06/23 Cursando

Matemática Básica
ADMIN-1
Período Estudo: 30/01/23 à 13/06/23 Cursando

Calendário

| OUT/22 | | NOV/22 | | | DEZ/22 | |
|--------|----|--------|----|----|--------|----|
| D | S | T | Q | Q | S | S |
| 30 | 31 | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 |
| 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 |
| 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 27 | 28 | 29 | 30 | 01 | 02 | 03 |

• Dia Selecionado • Possui Evento • Feriado

Nenhum evento para o dia 08/11/22.

15º Emita o boleto ou realize o pagamento por cartão de crédito. Lembrando que a efetivação da matrícula ocorre mediante o pagamento do boleto até a data de vencimento.





Olá Alexander - Administração

Minhas Contas a Pagar

Contas a Pagar

Mês Atual

| ORIGEM | DATA VENC. | PARCELA | VALOR BASE | DESCONTOS | VALOR A PAGAR | VALOR PAGO | SITUAÇÃO | OPÇÕES |
|-----------|------------|-----------|------------|-----------|---------------|------------|-----------|---|
| Matrícula | 10/11/22 | Matrícula | R\$ 668,00 | R\$ 0,00 | R\$ 668,00 | R\$ 0,00 | A Receber |    |

TOTALIZADORES:

| | | | | |
|------------------|-----------------|-----------------|------------------|---------------------|
| TOTAL VALOR BASE | TOTAL CANCELADO | TOTAL NEGOCIADO | TOTAL VALOR PAGO | TOTAL VALOR A PAGAR |
| 668,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 668,00 |

⚠ Dados Consultados com Sucesso

MIN

Boletos gerados até as 13:00 horas fazer o pagamento após as 13:30;
Boletos gerados até as 17:00 horas fazer o pagamento após as 19:00 e;
Boletos gerados até as 21:00 horas fazer o pagamento após as 21:40
Boletos gerados das 21:00 horas até as 07:00 horas do outro dia fazer o pagamento após as 08:00 horas.
Ficando atento com a data de Vencimento.