

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ARP N°: 001/2022

PROCESSO N°: 1949/2021

PREGÃO: 003/2022

VALIDADE: A ARP TERÁ VALIDADE DE 12 (DOZE) MESES.

Às 08:15 horas, do dia 22/02/2022, reuniram-se na Sala 20, bloco 2, da FUNDAÇÃO INTEGRADA MUNICIPAL DE ENSINO SUPERIOR - FIMES, fundação pública municipal criada pela Lei n. 278/85, com sede na Rua 22, s/n., Setor Aeroporto, Mineiros - Goiás, inscrita no CNPJ sob o n°. 01.465.988/0001-27, mantenedora do Centro Universitário de Mineiros - UNIFIMES, neste ato representada por sua Diretora Geral, bem como Reitora do Centro Universitário, a professora Ma. Juliene Rezende Cunha, [REDACTED], [REDACTED], a Sra. Joice Aparecida Souza Figueiredo, pregoeira e toda a equipe de apoio, designados pelo Decreto Fundacional n°. 005/2022 com base na Lei n° 10.520, de 17 de julho de 2002, Decreto Federal n° 7.892 de 23 de janeiro de 2013 e com aplicação subsidiária da Lei n° 8.666 de 21 de junho de 1993, e demais disposições legais e regulamentares aplicáveis, para recebimento das propostas apresentadas para aquisição do objeto do Pregão Presencial n° 003/2022, cuja ata e demais atos foram homologados pela autoridade administrativa em 04/03/2022, conforme Termo de Homologação, exarado no presente processo, R E S O L V E lavrar a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, conforme as cláusulas seguintes:

CLAUSULA PRIMEIRA - DAS PARTES

CONTRATANTE: FUNDAÇÃO INTEGRADA MUNICIPAL DE ENSINO SUPERIOR - FIMES, fundação pública municipal criada pela Lei n. 278/85, mantenedora do Centro Universitário de Mineiros – UNIFIMES, inscrita no CNPJ sob o n°. 01.465.988/0001-27, com sede na Rua 22, s/n., Setor Aeroporto, Mineiros - Goiás, CEP: 75.833-130, neste ato representada por sua Diretora Geral, bem como Reitora do Centro Universitário, a professora Ma. Juliene Rezende Cunha, [REDACTED], [REDACTED], inscrita no CPF sob o n°. [REDACTED], portadora do RG n°. [REDACTED], legitimada para o cargo pelo Decreto Municipal 251/2021 de 01 fevereiro de 2021.

CONTRATADA: GILBERTO CUNHA CARVALHO [REDACTED] ME, nome fantasia [REDACTED], pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o n°. 30.964.392/0001-70, com sede na [REDACTED], neste ato representado por, **GILBERTO CUNHA CARVALHO**, [REDACTED], inscrito no CPF

sob o n°: [REDACTED], portador do RG n°: [REDACTED], residente e domiciliado na [REDACTED].

CLAUSULA SEGUNDA - DO OBJETO

2.1. O objeto do presente termo consiste no **registro de preços para futura e eventual contratação de empresa para prestação de serviços de decoração e organização dos eventos institucionais do Centro Universitário de Mineiros- UNIFIMES**, para atender as necessidades da Fundação Integrada Municipal de Ensino Superior.

2.2. A presente Ata de Registro de Preços constitui-se em documento vinculativo e obrigacional às partes, com característica de compromisso para futura contratação.

CLÁUSULA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DOS LICITANTES REGISTRADOS

3.1. São obrigações dos Licitantes REGISTRADOS, entre outras:

- I. Assinar a ordem de serviço com a FIMES, no prazo máximo 02 (dois) dias úteis, contados da solicitação formal.
- II. Realizar os serviços de acordo com a especificação e demais condições estipuladas no Edital, em especial no termo de referência;
- III. Executar os serviços dentro dos padrões estabelecidos pela FIMES, bem como de acordo com a legislação pertinente à matéria, responsabilizando-se por eventuais prejuízos decorrentes do descumprimento das condições estabelecidas.
- IV. O ônus de correção de defeitos apresentados na prestação do serviço ou substituição dos mesmos, serão suportados exclusivamente pela Contratada.
- V. Substituir às suas expensas, após notificação formal, os serviços realizados em desacordo com as especificações constantes do Termo de Referência (Anexo I), ou que apresentem vícios de qualidade ou falhas, verificadas pela CONTRATANTE, na forma do serviço ou no cumprimento das demais obrigações assumidas nesta ata.
- VI. Prover todos os meios necessários à garantia da plena operacionalidade do serviço, inclusive considerados os casos de greve ou paralisação de qualquer natureza;
- VII. A falta de quaisquer produtos não poderá ser alegada como motivo de força maior para o atraso, má execução ou inexecução dos serviços objeto deste edital e não a eximirá das penalidades a que está sujeita pelo não cumprimento dos prazos e demais condições aqui estabelecidas;
- VIII. Manter, durante a vigência desta Ata, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no edital do Pregão Presencial n°. 003/2022.

- IX. Prover condições que possibilitem o atendimento das obrigações firmadas a partir da data da assinatura da presente Ata de Registro de Preços.
- X. Até o encerramento das obrigações, a CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) sobre o valor inicial atualizado do Contrato. Nas supressões, esse limite poderá ser excedido, desde que resulte de acordo celebrado entre a FIMES e a CONTRATADA.
- XI. Ressarcir os eventuais prejuízos causados à FIMES aos órgãos participantes e / ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidades cometidas na execução das obrigações assumidas na presente Ata de Registro de Preços;
- XII. Responsabilizar-se por todas as despesas diretas ou indiretas, tais como: salários, transportes, encargos sociais, fiscais, trabalhistas, previdenciários, frete, e de ordem de classe, indenizações e quaisquer outras que forem devidas aos seus empregados, ficando, ainda, a FIMES isenta de qualquer vínculo empregatício, responsabilidade solidária ou subsidiária.
- XIII. Comunicar imediatamente a Contratante toda e qualquer ocorrência relacionada a prestação do serviço, bem como qualquer outra que seja necessária ao perfeito cumprimento do contrato;
- XIV. Pagar pontualmente os seus fornecedores e as obrigações fiscais com base na presente ata, exonerando a FIMES de responsabilidade solidária ou subsidiária por tal pagamento;
- XV. Não será permitido a Subcontratação Parcial ou Total do objeto do Contrato;
- XVI. A fiscalização exercida na prestação dos serviços não exclui a responsabilidade da Contratada, por quaisquer irregularidades resultantes de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência deste, não implica corresponsabilidade da Contratante ou de seus agentes e prepostos.

CLÁUSULA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- 4.1. São obrigações da FIMES, entre outras:
 - I. Gerenciar esta Ata de Registro de Preços, providenciando a indicação, sempre que solicitado, dos fornecedores, para atendimento às necessidades da Administração, obedecendo a ordem de classificação e os quantitativos de contratação definidos pelos participantes desta Ata;
 - II. Fiscalizar para que durante a vigência da presente ata, sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, bem assim, a sua compatibilidade com as obrigações assumidas;
 - III. Examinar o serviço, visando avaliar suas características (quantidade, qualidade e especificações), e informar a contratada do aceite ou eventual substituição do(s) serviço(s) realizado(s) em desacordo com as especificações, exceto quando o aceite depender de laudo ou parecer técnico;
 - IV. Efetuar o pagamento à CONTRATADA, nas condições estabelecidas;

- V. Acompanhar e fiscalizar, por meio de um fiscal para a perfeita execução da presente Ata Registro de Preços, podendo rejeitar, no todo ou em parte, as publicações realizadas em desacordo com as obrigações pactuadas;
- VI. Notificar a CONTRATADA acerca de qualquer irregularidade encontrada na prestação do serviço;
- VII. Exigir do fornecedor o fiel cumprimento das obrigações decorrentes desta contratação;
- VIII. Publicar o preço, o fornecedor e as especificações do objeto, em forma de extrato, na imprensa oficial do Município, sem prejuízo de outras formas de divulgação, inclusive pela rede mundial de computadores - Internet, durante a vigência da presente ata;
- IX. Caberá a FIMES promover ampla pesquisa de mercado, de forma a comprovar que os preços registrados permanecem compatíveis com os praticados no mercado;
- X. Nenhum pagamento será efetuado à empresa adjudicatária, enquanto pendente qualquer obrigação. Esse fato não será gerador de direito a reajustamento de preços ou a atualização monetária;

CLÁUSULA QUINTA - DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

5.1. O prazo de validade da presente Ata de Registro de Preços é de 12 (doze) meses, contados da sua assinatura.

CLÁUSULA SEXTA - DO REGISTRO DOS PREÇOS

6.1. O preço registrado, a quantidade e o fornecedor dos produtos constantes desta, encontram-se discriminados na tabela abaixo:

Item	Nome do Evento	Data do Evento	Descrição de Decoração	Valor Unitário (R\$)
01	Colóquio	16/05/2022 Abertura	<i>Decoração do Local 1 (Abertura) :</i> <ul style="list-style-type: none"> • 01 painel de 30 m de cetim liso (cor a definir) de 5,50 x 30 m e dois caixotes de tecido adamascado nas laterais 1,00 x 5,50 x 0,50; • 01 palco de 8,00 x 4,40 x 0,50 – encapado em cetim; • Emoldurar o banner de 4 x 0,80; • 01 mesa diretiva de caixote de cetim de 4,40 x 0,80; • 10 cadeiras Dior acrílicas estofado branco; 	13.684,0000

			<ul style="list-style-type: none"> • Jardinagem no pé da mesa diretiva de lírios, samambaia, bola belga, begônia; • 2 rafias; • Organizar as 1000 cadeiras do Pavip. • Fornecer água para mesa diretiva e convidados. • Locação do Pavip para 1 dia 	
02	Semana Universitária	17/10/2022	<ul style="list-style-type: none"> • 2 rafias; • 01 painel de 30m x 5,20 em tecido cetim cor a definir com banner tamanho 2 x 6 com 10 cm de borda branca – banner fornecido pela instituição. • 2 caixotes na lateral do palco em cetim liso 1,00 x 0,50 x 5,20; • 01 palco de 8,00 x 4,40 x 0,50 – encapado em cetim ; • 01 mesa diretiva de caixote tecido liso pregado 4,40 x 0,80; • 10 cadeiras acrílicas Dior mesa diretiva; • Jardinagem em frente à mesa diretiva com samambaia, lírios, hortênsias, begônia; • Organizar as 1000 cadeiras do Pavip; • Fornecer água para mesa diretiva e convidados. • Locação do Pavip 	13.684,0000
03	Semana de Sistemas de Informação	14/03 à 17/03/2022	<p><i>Decoração do Local Auditório Unifimes</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • 01 mesa diretiva 2,20 x 0,80 caixote de cetim liso • 6 cadeiras Dior acrílica; • 2 ráfias • jardinagem no pé da mesa diretiva com lírios, samambaia, hortênsias e begônias ou bola belga. 	848,0000
04	Semana da Pedagogia	20/05 à 21/05/2022	<p><i>Decoração do Local Auditório Unifimes</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • 01 mesa diretiva 2,20 x 0,80 caixote de cetim liso • 6 cadeiras dior acrílica; • 2 ráfias • Jardinagem no pé da mesa diretiva com lírios, samambaia, hortênsias e begônias ou bola belga. 	848,0000

05	Semana da Engenharia Civil	24/10 à 26/10/2022	<p><i>Decoração do Local Auditório Unifimes</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • 01 mesa diretiva 2,20 x 0,80 caixote de cetim liso • 6 cadeiras Dior acrílica; • 2 ráfias • Jardinagem no pé da mesa diretiva com lírios, samambaia, hortênsias e begônias ou bola belga. 	848,0000
06	Semana do Meio Ambiente	05/06/2022	<p><i>Decoração do Local Auditório Unifimes</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • 01 mesa diretiva 2,20 x 0,80 caixote de cetim liso • 6 cadeiras Dior acrílica; • 2 ráfias • Jardinagem no pé da mesa diretiva com lírios, samambaia, hortênsias e begônias ou bola belga. 	848,0000
07	Semana Jurídica	21/11 à 23/11/2022	<p><i>Decoração do Local Auditório Unifimes</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • 01 mesa diretiva 2,20 x 0,80 caixote de cetim liso • 6 cadeiras Dior acrílica; • 2 ráfias • Jardinagem no pé da mesa diretiva com lírios, samambaia, hortênsias e begônias ou bola belga. 	848,0000
08	Colação de Grau Unificada	22 à 26/08/2022	<ul style="list-style-type: none"> • Serão 3 dias de evento • 01 painel de madeira com lona e cetim, isolando o fundo do Pavip de fora a fora até o teto – 30 mts x 5,50; • Brasão da Unifimes de acrílico espelhado nas cores da universidade; • 01 arquibancada 22,00 x 4,60 com 3 degraus -para 90 formandos; • 90 cadeiras dior acrílicas; • 01 passarela suspensa 1,60 x 22,00 x 0,50 Encapar a passarela de cetim; • 01 painel caixote sendo frente e verso de 10 m x 5,50 em tecido adamascado; • 01 palco de 8,00 x 4,40 x 0,50 – encapado em cetim; • 01 mesa diretiva caixote de 4,40 x 0,80; • 10 cadeiras Venezia acrílicas para a mesa diretiva; • 2 rafias ao lado da mesa diretiva; • Jardinagem de lírios, Hortência, samambaia e bola bela frente a mesa diretiva; 	58.247,0000

			<ul style="list-style-type: none"> • 2 arranjos ao lado dos formandos, de rosas, lírios e astromelias e verdes; • Atrás do painel do palco: montar 2 ambientes Studio contendo: 2 arranjos; 2 tapetes; 2 poltronas rainha; • Organizar as 1000 cadeiras do Pavip; • 01 tunel no hall de entrada com teto medindo 4,10 – na entrada com 10 mts de frente e verso laterais medindo 3,95 mts - com a placa da Unifimes no centro – placa fornecida pela instituição; • 2 rafias para a entrada; • Fornecer água para mesa diretiva e convidados 3 balcões de open bar com jarras e copos descartáveis e 2 garçons por dia; • Contratação de 4 seguranças para cada dia; • Locação do Clube Pavip para 3 dias. 	
09	Semana da Psicologia	26 e 27/08/2022	<i>Decoração do Local Auditório Unifimes</i> <ul style="list-style-type: none"> • 01 mesa diretiva 2,20 x 0,80 caixote de cetim liso; • 6 cadeiras Dior acrílica; • 2 ráfias; • Jardinagem no pé da mesa diretiva com lírios, samambaia, hortênsias e begônias ou bola belga. 	848,0000
10	Semana de Educação Física	31/08 à 02/09/2022	<i>Decoração do Local Auditório Unifimes</i> <ul style="list-style-type: none"> • 01 mesa diretiva 2,20 x 0,80 caixote de cetim liso • 6 cadeiras Dior acrílica; • 2 ráfias • Jardinagem no pé da mesa diretiva com lírios, samambaia, hortênsias e begônias ou bola belga. 	848,0000
11	Mostra das profissões	26 e 27/05/2022	<ul style="list-style-type: none"> • 01 painel de 7 mts x 3,50 de cetim liso; • 01 mesa caixote com 4 cadeiras acrílicas com banner do curso incluso; • 2 rafias; • 1 lustre; • 1 tapete; • 2 poltronas. 	2.109,0000

12	Semana Acadêmica de Medicina Veterinária	08/09 à 10/09/2022	<i>Decoração do Local Auditório Unifimes</i> <ul style="list-style-type: none"> • 01 mesa diretiva 2,20 x 0,80 caixote de cetim liso • 6 cadeiras <i>Dior</i> acrílica; • 2 ráfias • Jardinagem no pé da mesa diretiva com lírios, samambaia, hortênsias e begônias ou bola belga. 	848,0000
13	Semana Agronômica	12/09 à 17/09/2022	<i>Decoração do Local Auditório Unifimes</i> <ul style="list-style-type: none"> • 01 mesa diretiva 2,20 x 0,80 caixote de cetim liso • 6 cadeiras <i>Dior</i> acrílica; • 2 ráfias • Jardinagem no pé da mesa diretiva com lírios, samambaia, hortênsias e begônias ou bola belga. 	848,0000
14	Semana do Contador	21/09 à 23/09/2022	<i>Decoração do Local Auditório Unifimes</i> <ul style="list-style-type: none"> • 01 mesa diretiva 2,20 x 0,80 caixote de cetim liso; • 6 cadeiras <i>dior</i> acrílica; • 2 ráfias; • jardinagem no pé da mesa diretiva com lírios, samambaia, hortênsias e begônias ou bola belga. 	848,0000
15	Semana da Administração	22/09 à 23/09/2022	<i>Decoração do Local Auditório Unifimes</i> <ul style="list-style-type: none"> • 01 mesa diretiva 2,20 x 0,80 caixote de cetim liso; • 6 cadeiras <i>Dior</i> acrílica; • 2 ráfias; • Jardinagem no pé da mesa diretiva com lírios, samambaia, hortênsias e begônias ou bola belga. 	848,0000
16	Dia do Médico	18/10/2022	<i>Decoração do Local Auditório Unifimes</i> <ul style="list-style-type: none"> • 01 mesa diretiva 2,20 x 0,80 caixote de cetim liso • 6 cadeiras <i>Dior</i> acrílica; • 2 ráfias • Jardinagem no pé da mesa diretiva com lírios, samambaia, hortênsias e begônias ou bola belga. 	848,0000
Valor Total				97.900,0000

ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

6.2. A Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração que não tenha participado do certame, mediante prévia consulta e autorização da FIMES e do fornecedor, sem prejuízo das quantidades registradas nesta Ata.

6.3. As contratações adicionais previstas nesta cláusula não poderão exceder, por órgão ou entidade interessada, a 100% (cem por cento) dos quantitativos registrados na Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA SÉTIMA - DO PRAZO E LOCAL DE PRESTAÇÃO DO SERVIÇO

7.1. A prestação de serviço será realizada, no local e data indicado pela CONTRATANTE, no Termo de Referência (Anexo I) do presente edital.

CLÁUSULA OITAVA - DO PREÇO E DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

8.1. O valor global da Ata de Registro de Preço é de **R\$ 97.900,00 (noventa e sete mil e novecentos)**.

8.2. Todas as despesas decorrentes da prestação dos serviços objetos da presente Ata de Registro de Preços, correrão à conta das dotações orçamentárias:

08001– Fundação Integrada Municipal de Ensino Superior; 12 – Educação; 364 – Ensino Superior – 0430 – Ensino Superior de Graduação; 8089 – Manutenção da Unidade de Comunicação; - 339039 – 0251 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.

CLÁUSULA NONA - DA CONTRATAÇÃO

9.1. O Registro de Preços efetuado não obriga a FIMES a firmar as contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para o objeto, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência para a prestação dos serviços, em igualdade de condições.

9.2. A contratação junto a cada fornecedor registrado será formalizada pela FIMES, mediante a assinatura de Ordem de serviço.

CLÁUSULA DÉCIMA - DO PAGAMENTO À CONTRATADA

- 10.1. A FIMES pagará à CONTRATADA, pela prestação do serviço o valor registrado nesta Ata de acordo com a quantidade efetivamente entregue em até 30 (trinta) dias, após o recebimento definitivo e emissão da nota fiscal e documentos fiscais.
- 10.2. Previamente ao pagamento, será realizada consulta de CND'S, para verificação da situação da CONTRATADA, relativamente às condições de habilitação exigidas na licitação.
- 10.3. Constatada a situação de irregularidade da contratada, a Administração promoverá advertência à contratada, por escrito, para que a mesma regularize a sua situação no prazo de até 5 (cinco) dias úteis ou, no mesmo prazo, apresente defesa, que será avaliada e decidida, nos termos previstos pela IN n° 4 de 15/10/2013 do MPOG, que alterou a IN n° 2, de 11/10/2010.
- 10.4. No caso de não ser regularizada a sua situação fiscal e trabalhista, nem ser acolhida às razões de defesa, a CONTRATANTE oficiará aos Órgãos Fiscais e a CONTRATADA estará sujeita a rescisão do Contrato além das penalidades previstas neste contrato.
- 10.5. O pagamento será efetuado através de boleto, ou crédito em conta bancária, exclusivamente em nome da contratada, mediante apresentação do documento fiscal competente, juntamente com os documentos pertinentes.
- 10.6. Havendo atraso nos pagamentos, sobre a quantia devida incidirá correção monetária pelo índice do IGPM, bem como juros moratórios, à razão de 0,5 % (meio por cento) ao mês, calculados "*pro rata temporis*" em relação ao atraso verificado.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS ALTERAÇÕES DA ATA

- 11.1. As condições da presente Ata de Registro de Preços somente serão alteradas nos casos previstos no art.65 da Lei n°: 8666/1993.
- 11.2. As partes contratantes mutuamente convencionam que não haverá reajuste no preço, salvo no caso de ocorrência de fato superveniente devidamente comprovado (majoração oficial dos valores), e somente poderá ocorrer após o vencimento da validade da proposta apresentada pela Contratada, mediante requerimento formalizado, protocolado e instruído de documentos fiscais que comprovem os preços vigentes antes e depois da majoração.
- 11.3. O Registro de Preços dos fornecedores registrados será cancelado quando:
- I. Houver interesse público, devidamente fundamentado;
 - II. O fornecedor descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;

- III. O fornecedor não assinar a Ata de Registro de Preços no prazo determinado neste edital, sem justificativa aceita pelas FIMES;
- IV. Se constatar a existência de declaração de inidoneidade do fornecedor;
- V. O fornecedor não aceitar reduzir o seu preço registrado, no caso deste se tornar superior ao praticado no mercado;
- VI. Transferência do contrato a terceiros, no todo ou em parte, sem prévio consentimento da FIMES;
- VII. Por iniciativa do próprio fornecedor, quando mediante solicitação por escrito, comprovar a impossibilidade do cumprimento das exigências do instrumento convocatório que deu origem a esta Ata de Registro de Preços, tendo em vista fato superveniente e aceito pela FIMES.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS SANÇÕES

12.1. Pela inexecução total ou parcial do Contrato a **CONTRATANTE** poderá, garantida a defesa prévia, aplicar à **CONTRATADA** as seguintes penalidades:

- I. Advertência;
- II. Multa:
 - a) Multa diária por atraso injustificado na prestação dos serviços ou na entrega dos comprovantes de 0,4% (zero vírgula quatro por cento) sobre o valor total contratado, até o 5º (quinto) dia útil após o fim do prazo de entrega;
 - b) Multa de até 10% (dez por cento) sobre o valor total contratado pela inexecução total;
 - c) Multa de até 10% (dez por cento) sobre o valor do montante não fornecido, no caso de inexecução parcial;
- III. Suspensão temporária de licitar e contratar com a **CONTRATANTE**, pelo prazo de até 02 (dois) anos, sem prejuízo das multas previstas e das demais cominações legais;
- IV. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a Administração enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o licitante contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior;

12.2. As sanções previstas nos incisos I, III e IV poderão ser aplicadas juntamente com a do inciso II, facultada a defesa prévia do interessado, no respectivo processo, no prazo de 5 (cinco) dias uteis;

12.3. Além das sanções citadas, a **CONTRATADA** ficará sujeita, no que couber, às demais sanções previstas na Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA RESCISÃO

13.1. Constituem motivo para rescisão do contrato:

- a) O não cumprimento de cláusulas da Ata de Registro de Preços, especificações ou prazos;
- b) O cumprimento irregular de cláusulas da Ata de Registro de Preços, especificações e prazos;
- c) A lentidão do seu cumprimento, levando a Administração a comprovar a impossibilidade da prestação de serviços, nos prazos estipulados;
- d) O atraso injustificado no serviço;
- e) A paralisação do serviço, sem justa causa e prévia comunicação à Administração;
- f) A subcontratação total ou parcial do seu objeto, a associação do contratado com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, não admitidas no edital e no contrato;
- g) O desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como as de seus superiores;
- h) O cometimento reiterado de faltas na sua execução, anotadas na forma do § 1º do art. 67 desta Lei;
- i) A decretação de falência ou a instauração de insolvência civil do contratado;
- j) A dissolução da sociedade ou o falecimento do contratado;
- k) A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a execução do contrato;
- l) Razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela máxima autoridade da esfera administrativa a que está subordinado o contratante e exaradas no processo administrativo a que se refere o contrato;
- m) A suspensão de sua execução, por ordem escrita da Administração, por prazo superior a 120 (cento e vinte) dias, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, ou ainda por repetidas suspensões que totalizem o mesmo prazo, independentemente do pagamento obrigatório de indenizações pelas sucessivas e contratualmente imprevistas desmobilizações e mobilizações e outras previstas, assegurado ao contratado, nesses casos, o direito de optar pela suspensão do cumprimento das obrigações assumidas até que seja normalizada a situação;

- n) O atraso superior a 90 (noventa) dias dos pagamentos devidos pela Administração decorrentes da prestação de serviços, ou parcelas destes já recebidos ou executados, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegurado ao contratado o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação;
- o) A ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução do contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA PUBLICAÇÃO E APRECIACÃO

14.1. A publicação da presente Ata de Registro de Preços no Diário Oficial dos Municípios, por extrato, será providenciada até o 5º dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, nos termos do Art.61 da Lei nº: 8.666/93, correndo as despesas às expensas da **CONTRATANTE**.

14.2. O presente instrumento será objeto de apreciação pela Controladoria Geral do Município e enviado ao Tribunal de Contas dos Municípios do Estado de Goiás – TCM, em até 03 úteis a contar da publicação oficial, com respectivo upload do arquivo correspondente, não se responsabilizando a Contratante se aqueles órgãos, por qualquer motivo, denegar-lhe aprovação.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

15.1. As omissões desta ATA e as dúvidas oriundas de sua interpretação serão sanadas de acordo com o que dispuserem o Edital do Pregão Presencial nº 003/2022 e as propostas apresentadas pelas CONTRATADAS, prevalecendo, em caso de conflito, as disposições do Edital sobre as das propostas.

15.2. O presente registro decorre de adjudicação às PROMITENTES CONTRATADAS dos objetos, cujas descrições, quantidades e especificações constam no Termo de Referência- Anexo I, do Pregão Presencial nº 003/2022, conforme decisão do Pregoeira da FIMES, lavrada em Ata, e homologação feita pela direção geral.

15.3. O acompanhamento desta Ata de Registro de Preços ficará a cargo do servidor **Sandra Rosa de Melo Flores**, CPF nº [REDACTED], como fiscal titular e do servidor **Laise Mazurek**, CPF nº [REDACTED], designado pela Direção Geral da FIMES, os quais serão responsáveis por: Supervisionar o fornecimento dos materiais; Comunicar o funcionário, Néllio Silva Resende, responsável pelo impulsionamento de Processo Administrativo Disciplinar, da intenção da Fundação Integrada Municipal de Ensino Superior - FIMES em aplicar as sanções; Atestar as notas fiscais e outras medidas

necessárias ao fiel cumprimento do contrato; As decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas aos seus superiores em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes.

15.4. Fica eleito o foro da Comarca deste Município, para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes da execução desta ATA, com renúncia das partes a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem acordes, assinam este instrumento os representantes das partes e as testemunhas em 3 (três) vias de igual teor e forma.

Mineiros/GO, 04 de março de 2022.

Fundação Integrada Municipal de Ensino Superior.

GILBERTO CUNHA CARVALHO XXXXXXXXXX **ME**

TESTEMUNHAS:

1ª _____
CPF:

2º _____
CPF: