

## PORTARIA/REITORIA N. 006 DE 27 DE JANEIRO DE 2020

*“Dispõe sobre a relação de documentos, exames, médicos e atestados ocupacionais para contratação de servidores efetivos aprovados no Concurso Público realizado nos termos do Edital 001/2019 e dá outras providências”.*

A Diretoria Geral da Fundação Integrada Municipal de Ensino Superior – FIMES e Reitora do Centro Universitário de Mineiros – UNIFIMES, no uso de suas atribuições legais, e

**CONSIDERANDO** a homologação do Concurso Público através do Decreto Fundacional Nº 006/2020,

**CONSIDERANDO** a necessidade de dispor acerca dos documentos, exames médicos e atestado ocupacional necessários para a contratação dos servidores aprovados no Concurso Público, nos termos do Edital 001/2019;

### **RESOLVE:**

**Art. 1º** - Os servidores **ADMINISTRATIVOS** e **DOCENTES** convocados para tomar posse nos respectivos cargos de Trindade deverão se apresentar na Unidade de Trindade e os de Mineiros deverão se apresentar junto ao Departamento de Gestão de Pessoas da UNIFIMES, munidos dos seguintes documentos:

- I. Documentos gerais para **TODOS** os cargos:
  - CPF;
  - RG;
  - Certidão de Nascimento ou Casamento;
  - Certidão de Nascimento e CPF dos filhos menores de 21 anos, ou entre 21 e 24 anos, se tiverem cursando Faculdade, com comprovante de matrícula;
  - CPF e RG do cônjuge;
  - Título de Eleitor, com Declaração de quitação Eleitoral;
  - Carteira de Reservista;
  - Comprovante de Endereço atualizado;
  - Comprovante de Inscrição no PIS/PASEP;
  - 01 fotos 3x4;

- Certidão de Antecedentes Criminais, emitido pelo Tribunal de Justiça do Estado de Goiás;
  - Conta Salário / Conta Corrente na Caixa Econômica Federal - Agência de Mineiros;
  - Carteira de Reservista.
- II. Documentos para **AGENTE DE SERVIÇO ADMINISTRATIVO**:
- Diploma de conclusão do Ensino Médio, e
  - Histórico Escolar do Ensino Médio.
- III. Documentos para **AGENTE LABORATORIAL**:
- Diploma de conclusão do Ensino Médio, e
  - Histórico Escolar do Ensino Médio.
- IV. Documentos para **AGENTE MANEJO RURAL**:
- Ensino Fundamental Incompleto, e
  - Comprovante de Escolaridade.
- V. Documentos para **AGENTE SERVIÇOS GERAIS**:
- Ensino Fundamental Incompleto, e
  - Comprovante de Escolaridade.
- VI. Documentos para **AGENTE TÉCNICO ADMINISTRATIVO - BIBLIOTECÁRIO**:
- Ensino Superior Completo em Biblioteconomia ou área correlata, e
  - Registro Profissional.
- VII. Documentos para **AGENTE TÉCNICO ADMINISTRATIVO - ENFERMEIRO**:
- Ensino Superior Completo em Enfermagem ou área correlata, e
  - Registro Profissional.
- VIII. Documentos para **AGENTE TÉCNICO ADMINISTRATIVO – MÉDICO VETERINÁRIO**:
- Ensino Superior Completo em Medicina Veterinária ou área correlata, e
  - Registro Profissional.
- IX. Documentos para **MOTORISTA**:
- Diploma de conclusão do Ensino Médio;
  - Histórico Escolar do Ensino Médio, e
  - CNH Categoria B.
- X. Documentos para **OFICIAL DE MANUTENÇÃO**:

- Ensino Fundamental Completo, e
  - Comprovante de Escolaridade.
- XI. Documentos para o Curso de Medicina - **BIOMEDICINA:**
- Título de Doutorado (Mineiros, GO);
  - Histórico Escolar de Doutorado (Mineiros, GO).
  - Título de Mestrado (Trindade, GO);
  - Histórico Escolar de Mestrado (Trindade, GO).
- XII. Documentos para o Curso de Medicina – **ANESTESISTA:**
- Residência Médica, ou Título de Especialista em Anestesiologia, e
  - Inscrição ativa/regular junto ao CRM.
- XIII. Documentos para o Curso de Medicina – **CARDIOLOGISTA:**
- Residência Médica, ou Título de Especialista em Cardiologia, e
  - Inscrição ativa/regular junto ao CRM.
- XIV. Documentos para o Curso de Medicina – **CIRURGIÃO GERAL:**
- Residência Médica, ou Título de Especialista em Cirurgia Geral, e
  - Inscrição ativa/regular junto ao CRM.
- XV. Documentos para o Curso de Medicina – **DERMATOLOGISTA:**
- Residência Médica, ou Título de Especialista em Dermatologia, e
  - Inscrição ativa/regular junto ao CRM.
- XVI. Documentos para o Curso de Medicina – **CLÍNICA GERAL:**
- Residência Médica, ou Título de Especialista em Clínica Geral, e
  - Inscrição ativa/regular junto ao CRM.
- XVII. Documentos para o Curso de Medicina – **ENFERMAGEM:**
- Título de Mestrado em Estratégia em Saúde da Família, e
  - Histórico Escolar de Mestrado.
- XVIII. Documentos para o Curso de Medicina – **MEDICINA DE EMERGÊNCIA:**
- Residência Médica, ou Título de Especialista em Medicina de Emergência, e
  - Inscrição ativa/regular junto ao CRM.
- XIX. Documentos para o Curso de Medicina – **FARMÁCIA E BIOQUÍMICA:**
- Título de Mestrado na área da Saúde, e
  - Histórico Escolar de Mestrado.
- XX. Documentos para o Curso de Medicina – **GINECOLOGISTA:**
- Residência Médica, ou Título de Especialista em Ginecologia, e

- Inscrição ativa/regular junto ao CRM.
- XXI. Documentos para o Curso de Medicina - **GERIATRA:**
- Residência Médica, ou Título de Especialista em Geriatria, e
  - Inscrição ativa/regular junto ao CRM.
- XXII. Documentos para o Curso de Medicina de **IMUNOLOGISTA:**
- Residência Médica, ou Título de Especialista em Imunologia, e
  - Inscrição ativa/regular junto ao CRM.
- XXIII. Documentos para o Curso de Medicina – **NEFROLOGISTA:**
- Residência Médica, ou Título de Especialista em Nefrologia, e
  - Inscrição ativa/regular junto ao CRM.
- XXIV. Documentos para o Curso de Medicina – **NEUROLOGISTA:**
- Residência Médica, ou Título de Especialista em Neurologia, e
  - Inscrição ativa/regular junto ao CRM.
- XXV. Documentos para o Curso de Medicina – **ORTOPEDISTA:**
- Residência Médica, ou Título de Especialista em Ortopedia, e
  - Inscrição ativa/regular junto ao CRM.
- XXVI. Documentos para o Curso de Medicina – **OTORRINOLARINGOLOGISTA:**
- Residência Médica, ou Título de Especialista em Otorrinolaringologia, e
  - Inscrição ativa/regular junto ao CRM.
- XXVII. Documentos para o Curso de Medicina – **OFTALMOLOGISTA:**
- Residência Médica, ou Título de Especialista em Oftalmologista, e
  - Inscrição ativa/regular junto ao CRM.
- XXVIII. Documentos para o Curso de Medicina – **PEDIATRA:**
- Residência Médica, ou Título de Especialista em Pediatria, e
  - Inscrição ativa/regular junto ao CRM.
- XXIX. Documentos para o Curso de Medicina – **PNEUMOLOGISTA:**
- Residência Médica, ou Título de Especialista em Pneumologia, e
  - Inscrição ativa/regular junto ao CRM.
- XXX. Documentos para o Curso de Medicina – **PSICOLOGIA:**
- Título de Mestrado na área de formação, e
  - Histórico Escolar de Mestrado.
- XXXI. Documentos para o Curso de Medicina – **PSIQUIATRA:**
- Residência Médica, ou Título de Especialista em Psiquiatria, e

- Inscrição ativa/regular junto ao CRM.

XXXII. Documentos para o Curso de Medicina – **RADIOLOGISTA:**

- Residência Médica, ou Título de Especialista em Radiologia, e
- Inscrição ativa/regular junto ao CRM.

XXXIII. Documentos para o Curso de Medicina – **UROLOGISTA:**

- Residência Médica, ou Título de Especialista em Urologia, e
- Inscrição ativa/regular junto ao CRM.

XXXIV. Documentos para **TODOS** os Cursos:

- Se for: Licenciatura Plena em Letras: Libras/Língua Portuguesa como segunda língua, tem que ter:
  - Título de Mestrado na área de formação, e
  - Histórico Escolar de Mestrado.
- Se for: Licenciatura Plena em Pedagogia, tem que ter:
  - Título de Mestrado em Libras, e
  - Histórico Escolar de Mestrado.

**Art. 2º** - Os servidores nomeados e convocados deverão se submeter aos seguintes exames médicos, os quais serão apresentados junto a Diretoria de Gestão de Pessoas da FIMES, consoante as exigências dos cargos a que foram nomeados:

A) Exames gerais para **TODOS** os cargos:

I. Exame Oftalmológico completo (com laudo) – acuidade visual (sem correção), acuidade visual (com correção), biomicroscopia, fundoscopia, tonometria de aplanção, mobilidade extrínseca dos olhos e daltonismo;

II. RX do tórax – PA e perfil;

III. Eletrocardiograma;

IV. Eletroencefalograma;

V. Laudo Psiquiátrico, com exame psíquico detalhado emitido por médico psiquiatra;

VI. Exames Laboratoriais: Hemograma completo; Glicemia de jejum; Lipidograma completo, Ureia, Creatinina, Ácido Úrico; Transaminases, Bilirrubinas; eletrólitos (Na e K); T3; T4; TSH; IF p/ T. Cruzei; Sorologia completa para hepatites: A, B e C; Sorologia para HIV; FAN e Provas reumáticas.

**OBS:** Os exames têm validade de 06 (seis) meses.

B) Exame específicos para os cargos de:

**I) Auxiliar de Serviços Gerais, Agente Manejo Rural, Oficial de Manutenção e Motorista:**

1. RX da coluna lombar, dorsal e cervical.

**II) Motorista:**

1. Audiometria.

**III) Docentes:**

1. Videolaringoscopia com laudo emitido por Otorrinolaringologista, com registro audiovisual identificado.

2. RX da Coluna Lombo Sacra

**IV) Agente Técnico-Administrativo – Médico Veterinário:**

1. Brucelose

**V) Agente Técnico-Administrativo – Enfermeiro:**

1. VDRL, HBS Ag e Anti HBS, Anti HBS IGG e IGM

**Parágrafo Único** – Os candidatos que foram aprovados nas vagas destinadas as pessoas com deficiências poderão apresentar atestado/laudo médico em que conste as funções inerentes ao cargo que são incompatíveis com a deficiência que possuem.

**Art. 3º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

**GABINETE DA DIRETORA GERAL DA FIMES E REITORA DA UNIFIMES**, aos vinte e oito dias do mês de janeiro do ano de 2020 (28/01/2020).



**Ita de Fátima Dias Silva**  
Diretora Geral da FIMES e Reitora da UNIFIMES