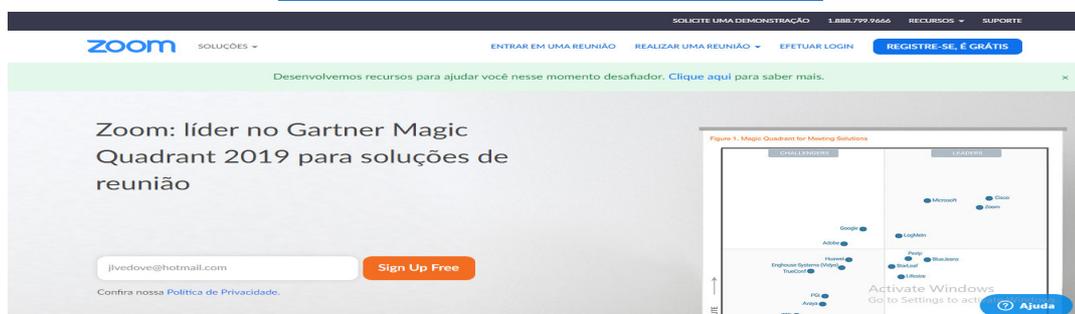


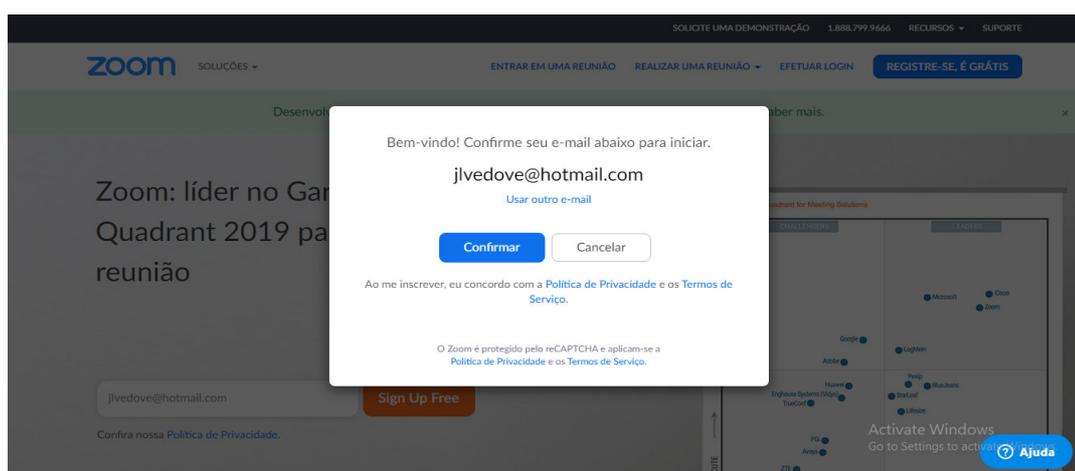
TUTORIAL DO ZOOM

O aplicativo deve ser baixado, preferencialmente no computador, por permitir o uso de mais ferramentas no momento da aula. Para tanto, o Professor deverá acessar o site para baixar o aplicativo:

<https://zoom.us/support/download>



Em seguida, o professor deverá inserir o seu e-mail no campo em branco, e clicar no botão na cor laranja para prosseguir com o cadastro. Ele é gratuito.



A plataforma irá enviar um e-mail, no e-mail cadastrado pelo professor, para confirmação do cadastro.



Núcleo de Formação e Assessoramento Pedagógico

TUTORIAL DO ZOOM

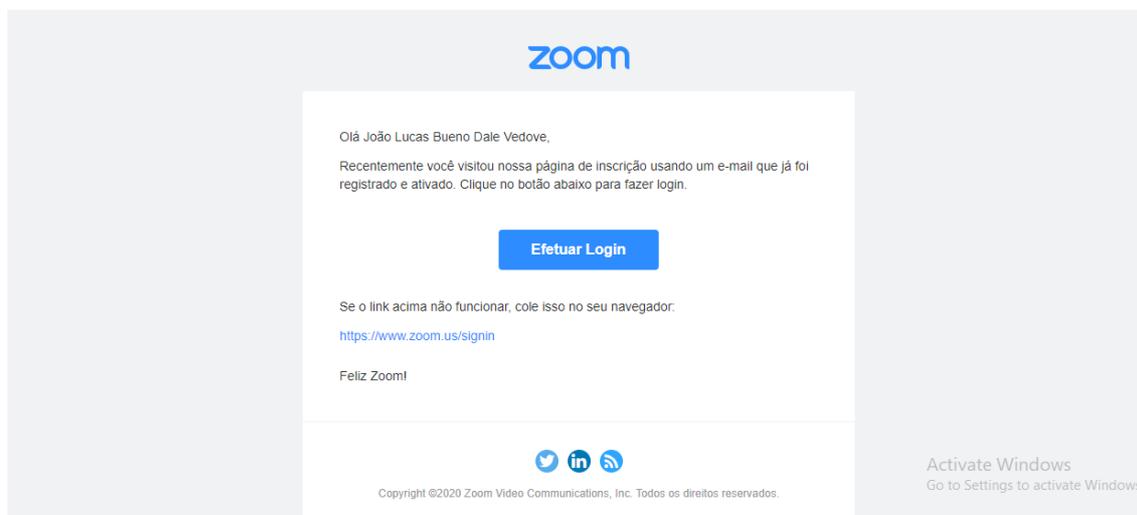


Enviamos um e-mail para verificar sua conta
jvedove@hotmail.com.
Clique no link de confirmação no e-mail para começar a usar o
Zoom.

se você não recebeu o e-mail,
[Reenviar outro e-mail](#)

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.

Após receber o e-mail, basta o professor clicar em efetuar login.

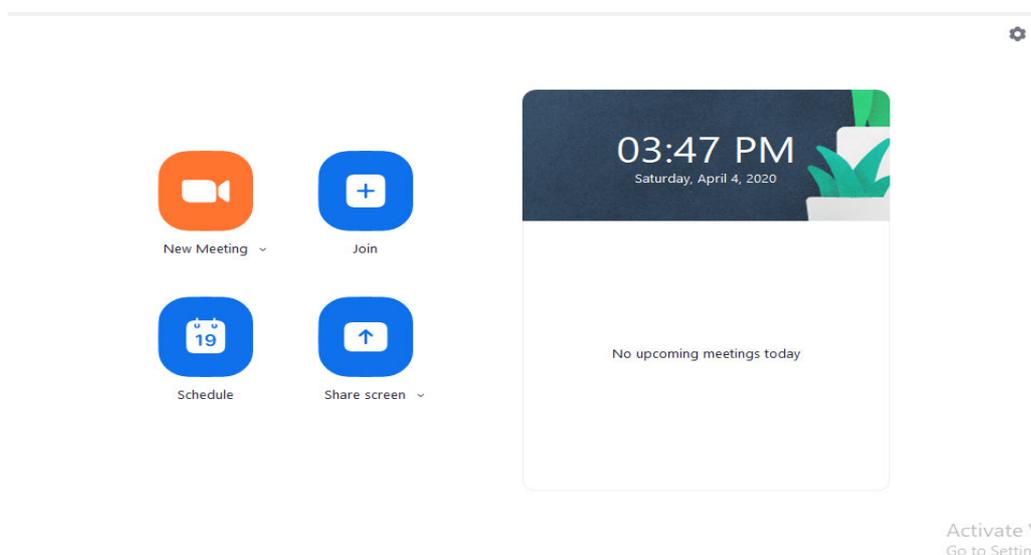


Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.

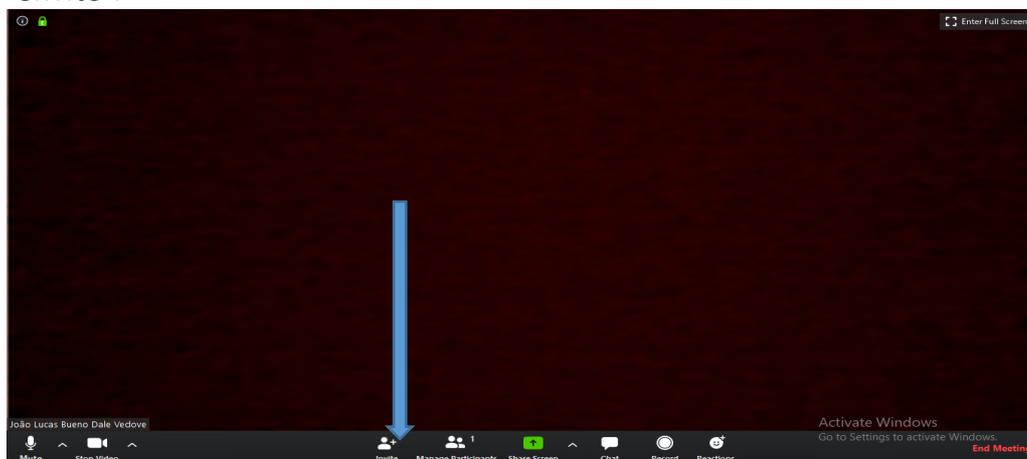
Rua 22, s/nº - Setor Aeroporto - CEP: 75.833.130
Caixa Postal 104 - Mineiros - Go.
Fone: (64) 3672-5134
E-mail: nufape@unifimes.edu.br

TUTORIAL DO ZOOM

Após baixar e instalar o aplicativo, basta fazer o acesso. Aparecerá a seguinte tela:

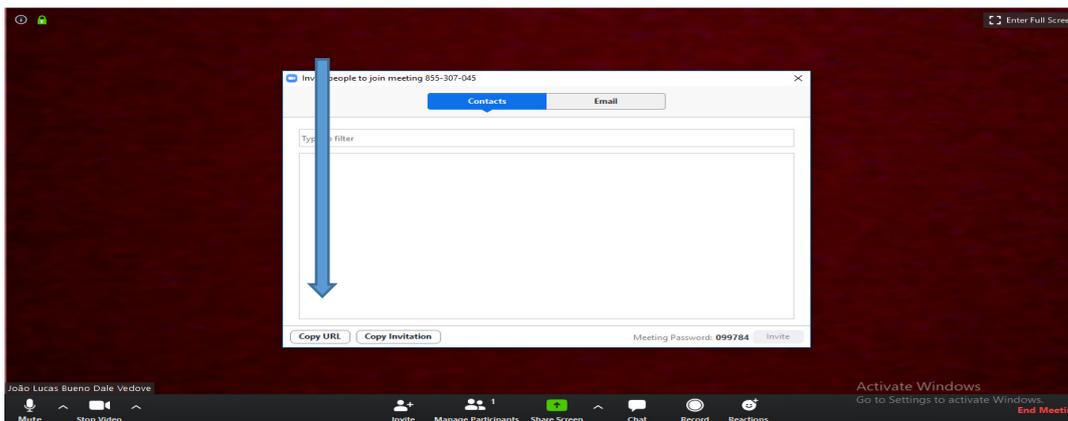


Para iniciar uma nova reunião, o professor deverá clicar em “*new meeting*” e imediatamente o programa abrirá a câmera do computador ou celular e o professor aparecerá na tela. Agora basta clicar no ícone “*envite*”.



TUTORIAL DO ZOOM

Na sequência, abrirá uma nova tela, conforme a abaixo, onde o professor deverá clicar em “*copy URL*” para copiar o link a ser enviado aos alunos.



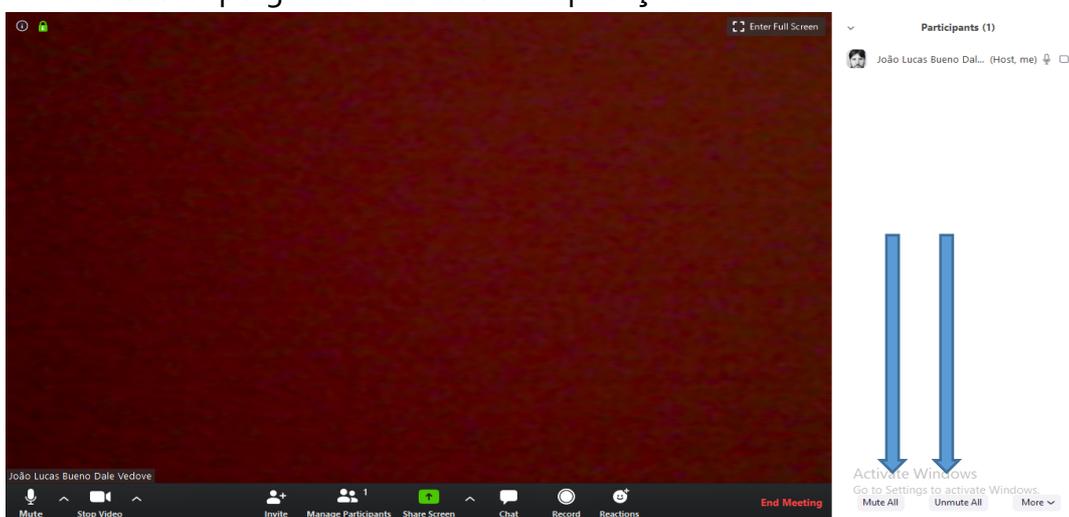
O link de acesso dos alunos está criado e basta que o professor compartilhe para que os alunos possam acessar. O mais simples e rápido é colar o link, já copiado, no Whatsapp do grupo, ou do líder de turma.

<https://us04web.zoom.us/j/855307045?pwd=SHo1cW5ROVNXMkFDVGYwbVh5UUsvUT09> (link meramente exemplificativo).

Agora, basta o professor aguardar os alunos acessarem a sala de aula para começar os trabalhos. Importante lembrar que a duração do tempo de conexão é de 40 minutos, contados do momento em que o professor entrou na sala. Agora, é possível que o professor faça o controle da sala, vejamos algumas ferramentas úteis.

TUTORIAL DO ZOOM

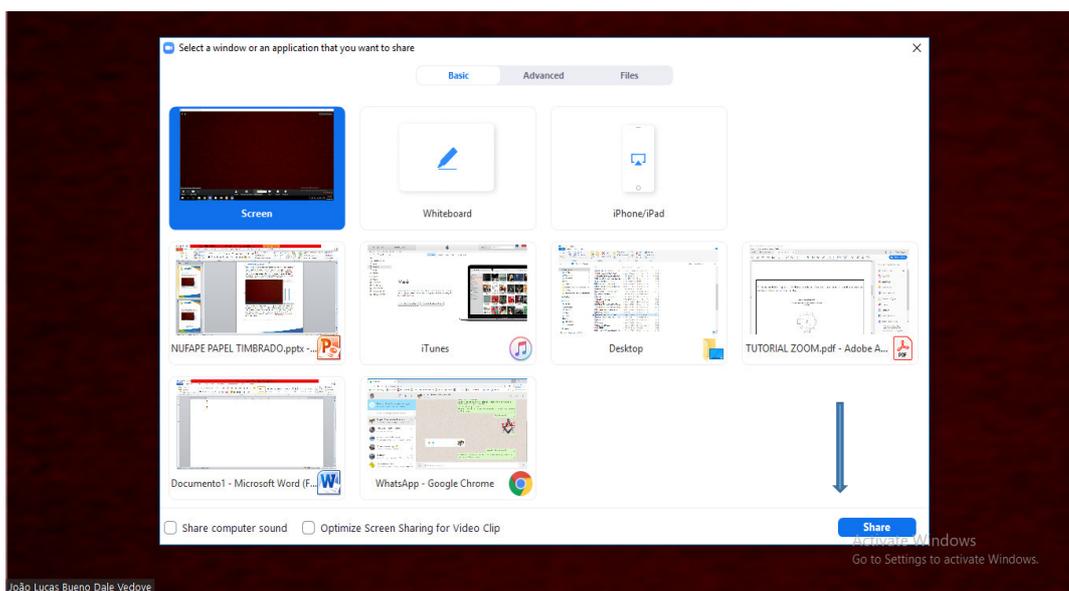
Para controlar o áudio dos participantes, deverá clicar em "*manage participants*" e clicar em "*mute all*" para silenciar todos os alunos e iniciar sua explicação, ou pode também clicar em "*unmute all*" momento em que o áudio de todos os participantes estará aberto. Também é possível o professor clicar apenas no áudio do aluno, para uma eventual pergunta durante sua explicação.



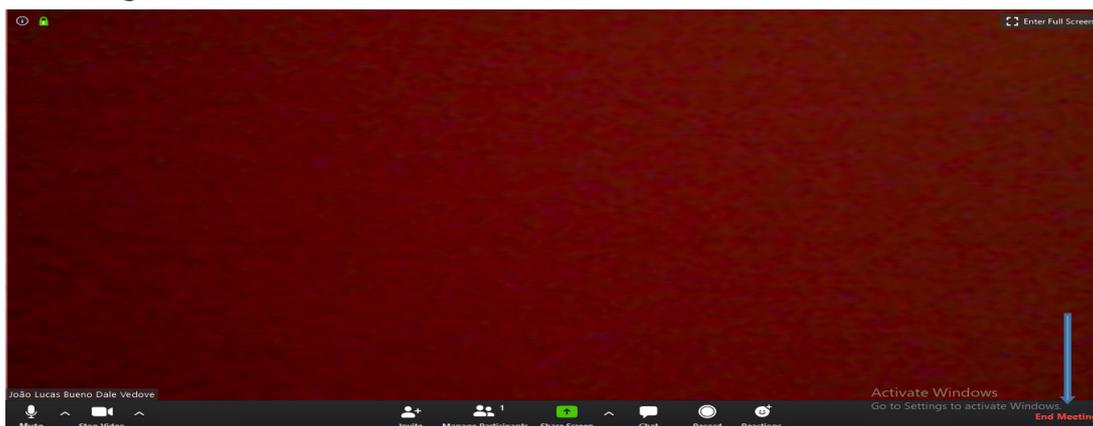
Outra ferramenta importante é a "*chat*" que permite a interação professor/aluno, bem como aluno com demais alunos, favorecendo o diálogo, sendo possível o envio de arquivos aos alunos, pelo professor. Por fim, existe a possibilidade do professor compartilhar, durante sua exposição da aula, o material de apoio para que os alunos possam se situar nas discussões. Para tanto, basta o professor, primeiramente abrir a apresentação em "*PowerPoint*" ou em outro formato e voltar ao zoom e clicar em "*share screen*" na cor verde, no centro da tela.

TUTORIAL DO ZOOM

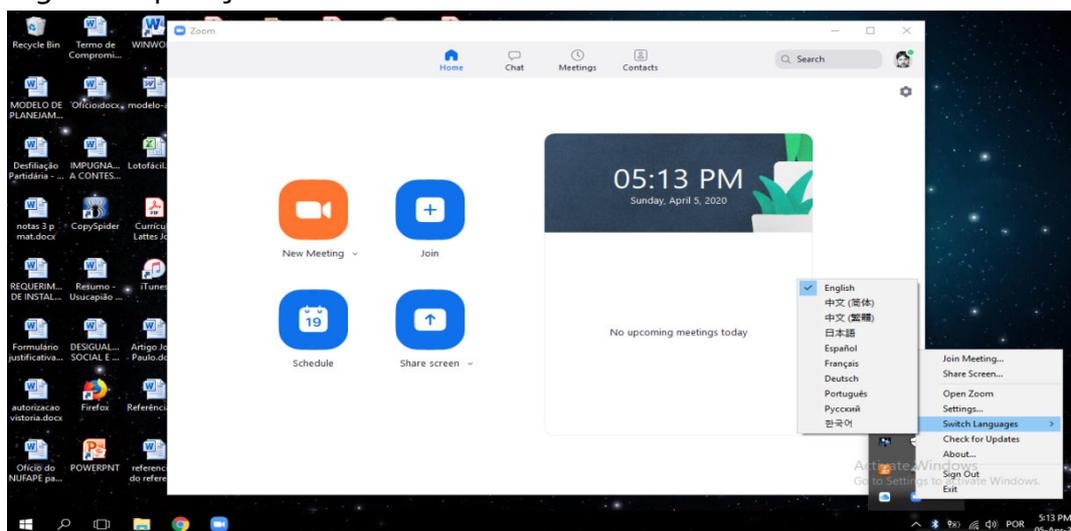
Assim que o professor clicar em “*share screen*”, abrirá uma tela como esta, bastando selecionar o documento que quer exibir aos alunos e clicar no botão “*share*” em azul, lado inferior direito da tela.



Para encerrar a sala de aula, basta que o professor clique em “*end meeting*”, do lado inferior direito em vermelho.



Se preferir o (a) Professor(a) poderá mudar o idioma da plataforma, fazendo a seguinte operação:



Basta clicar no ícone que se encontra na barra inferior direito da tela do seu computador, clicar em “switch languages” e selecionar “Português”.

ATENÇÃO

Para se resguardar em relação à imagem e divulgação da aula, é sempre importante que o professor, antes de iniciar a aula, comunique a todos os estudantes:

1. De acordo com o Código de Direitos Autorais, advirto a todos os alunos desta sala virtual, que não permito a divulgação desta aula, ou de qualquer parte dela em outros meios. Ressalto ainda que aqueles e aquelas que não respeitarem essa decisão serão penalizados de acordo com a Lei. **(Texto de exemplo)**

**Esperamos que esse tutorial possa ajudá-lo.
Muito obrigado!**